



PERMISO PARA GIRA ACADÉMICA

Comayagua, _____ del mes de _____ año _____

Estimada Licenciada Glenda Rodríguez Donaire, Jefe Regional de Recursos Humanos de la UNAH Campus Comayagua. Por este medio se le informa que me ausentaré de las instalaciones del Centro el (los) día (s) _____ del mes de _____ año _____ en un horario de _____ a _____ cumpliendo la(s) siguiente(s) GIRA ACADÉMICA () ADMINISTRATIVA ()

Se adjunta evidencia.

Atentamente,

Nombre del solicitante

No. de empleado

Firma

Vo.Bo. _____
Jefe inmediato

Vo.Bo. _____
Jefe Regional de Recursos Humanos



“La Educación es la primera necesidad de la República”